



85<sup>ta</sup>  
Asamblea  
Anual 2024

Informe de Tesorería

Ingresos y Gastos  
2023-2024  
y  
Presupuesto 2024-2025

20 de octubre de 2024



4 de octubre de 2024

Estimados colegas:

Adjunto informe de tesorería, el cual consta del Informe de Ingresos y Gastos actuales vs. Presupuesto 2023-2024, el nuevo presupuesto para el año 2024-2025 y sus notas explicativas. Los estados financieros auditados serán presentados en la Asamblea Anual. Este año la Asamblea se celebrará el domingo, 20 de octubre de 2024 en las facilidades del Colegio de Farmacéuticos de Puerto Rico en San Juan.

De tener alguna duda o pregunta estamos a su disposición. Se pueden comunicar al Colegio al 787-753-7157 o en la Asamblea. Su presencia es importante, le esperamos.

Cordialmente,

Raúl E. Martínez Quinonez, Pharm.D.  
Tesorero

**Colegio de Farmacéuticos de Puerto Rico**  
**Informe de ingresos y gasto con presupuesto**  
**para el año que termina el 30 de junio de 2024**

	Fuentes de Fondos	Actual	Presupuesto 2023-2024
	<b>Ingresos:</b>		
4012	Colegiación	\$ 423,896	\$ 424,270
4012 A	Aportación a Revista Farmacéutica	7,250	7,250
4014	Anuncios en Página de Internet	700	15,000
4015	Anuncios Revista Farmacéutica	5,250	40,000
4016	Cursos Revista Farmacéutica-Educación Continua	31,625	65,000
4017	Renta salón	13,890	15,000
4020	Intereses	38,103	25,000
4030	Mercancía para la venta	6,281	3,000
4035	Actividad de premios	-	-
4115	Matrícula de actividades educativas	159,237	140,000
4134	Misceláneos	16,462	8,000
4136	Auspicios de actividades educativas	28,950	40,000
	<b>Total de Ingresos</b>	<b>\$ 731,644</b>	<b>\$ 782,520</b>
	<b>Transferencias:</b>		
7000	Transferencia entre fondos - Convención	-	\$ 113,050
	<b>Total de transferencias</b>	<b>-</b>	<b>113,050</b>
	<b>Total de fuentes de fondos</b>	<b>\$ 731,644</b>	<b>\$ 895,570</b>
	<b>Uso de fondos</b>		
	<b>Gastos:</b>		
5000	Salarios y tiempo extra	\$ 265,997	\$ 335,000
5002	Bono a empleados	13,347	19,000
5008	Impuestos de salarios	23,924	30,500
5041	Plan Médico para empleados	18,645	33,900
5042	Costo de mercancía para venta	4,320	2,300
5060	Millaje, dieta y hospedaje	10,751	16,200
5065	Uniforme para empleados	651	1,500
5071	Viajes oficiales	4,053	7,000
5080	Relaciones públicas - Presidente	4,800	4,800
5091	Semana de secretaria y navidad	769	1,000
5100	Póliza de seguros	34,654	38,000
5110	Compra de equipo	763	3,000
5115	Renta de equipo	34,783	40,000
5120	Mantenimiento y reparación de equipo	7,559	11,500
5125	Mantenimiento y reparación de instalaciones	23,460	26,000
5130	Teléfono e internet	11,048	10,400
5140	Utilidades	23,746	34,800
5160	Franqueo	1,832	3,000
5170	Cuotas profesionales	600	1,000
5171	Acreditaciones de educación continua	26,697	30,000
5180	Materiales de oficina	3,809	6,000
5191	Servicio de fotografía	350	1,000
5195	Manejo de correspondencia	-	1,000
5200	Junta de Gobierno - Reuniones y taller	6,711	9,000

	Uso de Fondos	Actual	Presupuesto 2023-2024
5203	Reuniones de comisiones	\$ 135	\$ 1,000
5220	Suscripciones a publicaciones	269	300
5230	Actividades de regiones y área de desempeño	3,002	3,000
5240	Actividades programadas	8,943	6,000
5245	Actividad de premios	23,097	25,000
5250	Mejoramiento profesional del personal	360	1,000
5260	Mensajería	-	100
5320	Premios y regalos	-	700
5410	Meriendas	19,555	21,000
5430	Servicios profesionales	74,671	65,000
5431	Conferenciantes	17,986	30,000
5455	Fondo de auxilio	1,119	8,570
5460	Donativos	250	500
5500	Cargos bancarios	22,068	18,000
5506	Seguridad	290	3,000
5605	Gastos misceláneos	5,531	5,000
5710	Impresos, artes y copias	5,669	6,500
5720	Impreso revista farmacéutica	5,832	10,000
5900	Fondo de contingencia para la defensa y promoción de la profesión	9,247	25,000
5910	Cabildero y defensa de la profesión	-	-
	<b>Sub-Total (Uso de Fondos Presupuestado)</b>	<b>\$ 721,293</b>	<b>\$ 895,570</b>
5465	Proyectos especiales		
	<b>Sub-Total (Uso de fondos no presupuestado)</b>	2,250	-
	<b>Total de uso de fondos</b>	<b>\$ 723,543</b>	<b>\$ 895,570</b>
		-	
	<b>Total de exceso de fuentes de fondos vs. uso de fondos</b>	<b>\$ 8,101</b>	<b>-</b>
	<b>Gastos que no requieren desembolso</b>		
5610	Gasto de depreciación	\$ 30,346	\$ 28,100

**Colegio de Farmacéuticos de Puerto Rico**  
**Informe de ingresos y gastos de presupuestos**  
**2023-2024 vs. 2024-2025**

Fuentes de Fondos		Presupuesto 2024-2025
<b>Ingresos:</b>		
4012	Colegiación	\$ 522,820
4012 A	Aportación a Revista Farmacéutica	7,360
4014	Anuncios en Página de Internet	15,000
4015	Anuncios Revista Farmacéutica	40,000
4016	Cursos Revista Farmacéutica-Educación Continua	50,000
4017	Renta salón	15,000
4020	Intereses	25,000
4030	Mercancía para la venta	3,000
4115	Matrícula de actividades educativas	150,000
4134	Misceláneos	10,000
4136	Auspicios de actividades educativas	30,000
<b>Total de Ingresos</b>		<b>\$ 868,180</b>
Transferencias:		
7000	Transferencia entre fondos - Convención	\$ 158,563
<b>Total de transferencias</b>		<b>158,563</b>
<b>Total de fuentes de fondos</b>		<b>\$ 1,026,743</b>
<b>Uso de fondos</b>		
<b>Gastos:</b>		
5000	Salarios y tiempo extra	\$ 364,900
5002	Bono a empleados	20,000
5008	Impuestos de salarios	33,000
5041	Plan Médico para empleados	33,900
5042	Costo de mercancía para venta	2,300
5060	Millaje, dieta y hospedaje	16,200
5065	Uniforme para empleados	1,500
5071	Viajes oficiales	7,000
5080	Relaciones públicas - Presidente	4,800
5091	Semana de secretaria y navidad	1,000
5100	Póliza de seguros	50,600
5110	Compra de equipo	3,000
5115	Renta de equipo	40,000
5120	Mantenimiento y reparación de equipo	11,000
5125	Mantenimiento y reparación de instalaciones	24,000
5130	Teléfono e internet	10,400
5140	Utilidades	30,000
5160	Franqueo	3,000
5170	Cuotas profesionales	1,000
5171	Acreditaciones de educación continua	30,000
5180	Materiales de oficina	6,000
5191	Servicio de fotografía	1,000
5195	Manejo de correspondencia	500
5200	Junta de Gobierno - Reuniones y taller	7,000

<b>Uso de Fondos</b>		<b>Presupuesto 2024-2025</b>
5203	Reuniones de comisiones	\$ 1,000
5220	Suscripciones a publicaciones	300
5230	Actividades de regiones y área de desempeño	3,000
5240	Actividades programadas	9,000
5245	Actividad de premios	25,000
5250	Mejoramiento profesional del personal	1,000
5260	Mensajería	100
5320	Premios y regalos	700
5410	Meriendas	21,000
5430	Servicios profesionales	65,000
5431	Conferenciantes	25,000
5455	Fondo de auxilio	10,603
5460	Donativos	500
5500	Cargos bancarios	20,000
5506	Seguridad	2,000
5605	Gastos misceláneos	5,000
5710	Impresos, artes y copias	6,500
5720	Impreso revista farmacéutica	8,000
5900	Fondo de contingencia para la defensa y promoción de la profesión	25,000
5910	Cabildero y defensa de la profesión	95,940
<b>Sub-Total (Uso de Fondos Presupuestado)</b>		<b>\$ 1,026,743</b>
5465	Proyectos especiales	
<b>Sub-Total (Uso de fondos no presupuestado)</b>		<b>-</b>
<b>Total de uso de fondos</b>		<b>\$ 1,026,743</b>
<b>Total de exceso de fuentes de fondos vs. uso de fondos</b>		<b>-</b>
<b>Gastos que no requieren desembolso</b>		
5610	Gasto de depreciación	\$ 38,000

## Notas Explicativas

### Presupuesto 2024-2025

<b>INGRESOS</b>	
4012	La cuota de \$170 se divide en \$25 para Plan de Protección (Montepío) y \$145 para el Fondo General, (operacional o administrativo). De la cantidad asignada al Fondo General se destina un 2% a Fondo de Auxilio.
4012 A	\$2.00 por colegiado aportación a la Revista Farmacéutica del Fondo General.
4014	Anuncios pautados en la página de internet.
4015	Anuncios pautados en la Revista Farmacéutica.
4016	Ingresos por concepto de contestación de artículos de educación continua publicados en la Revista Farmacéutica e internet.
4017	Ingresos por concepto de renta de salón.
4020	Intereses devengados en los balances de cuentas bancarias y CD. Esta partida varía según el balance promedio de la cuenta.
4030	Venta de artículos alusivos a la profesión.
4035	Actividad de Noche de Premios y Reconocimientos.
4115	Cuotas de registro o matrícula para actividades de educaciones continuas incluyendo las actividades educativas durante la Convención.
4134	Ingresos imprevistos y no recurrentes (ejemplos: duplicados de colegiaciones, cargos por cheques devueltos, fotocopias, cartas certificadas, duplicados de educaciones, donativos y otros).
4136	Aportaciones económicas para actividades educativas desarrolladas por la división de Educación Continua.
<b>GASTOS</b>	
5000	Gasto por concepto de salarios y tiempo extra. Se contempla un aumento según convenio colectivo a los empleados unionados.
5002	Bono de Navidad para empleados gerenciales hasta un 7% y empleados unionados está basado en un 5% según convenio. Cualquier cantidad adicional que se aprobase se hará a través de un proyecto especial.
5008	Contribuciones e impuestos sobre nómina de empleados. (Seguro social, seguro desempleo estatal y federal, seguro por incapacidad no ocupacional y seguro choferil).
5041	Plan o seguro de salud para los empleados regulares.
5042	Costo de artículos para la venta.
5060	Gastos de millaje y dietas relacionados con gestiones oficiales para el personal ejecutivo, gerencial y de mensajería.

5065	Gasto anual por concepto de uniformes del personal estipulado en el convenio colectivo.
5071	Viajes Oficiales de ACPE y APhA.
5080	Gastos de representación del Presidente en gestiones oficiales, de acuerdo con resolución de Asamblea.
5091	Gastos relacionados con actividades para el personal durante la Semana de las secretarias y navidad.
5100	Gasto anual por póliza de seguro de responsabilidad pública, edificio, miembros de Junta de Directores, empleados, fianza AEE y la aportación al Fondo del Seguro de Estado.
5110	Gastos por compra de equipo de oficina con valor menor de \$300. La adquisición de equipo de mayor valor se capitaliza y se refleja en el gasto de depreciación.
5115	Renta de equipo audiovisual para actividades educativas.
5120	Contratos de servicios de mantenimiento y reparación de equipo de computadoras, impresoras, fotocopiadoras, metro postal, otros servicios relacionados al sistema de computadora e imprevistos.
5125	Mantenimiento y reparación de las instalaciones, mediante contrato de servicios (elevador, inspección anual de elevador, acondicionador de aire, alfombras, plomería, pintura, fumigación, revisión y carga de extintores, materiales de limpieza e imprevistos).
5130	Renta de líneas telefónicas, llamadas de larga distancia, impuestos, internet y anuncio en guía telefónica.
5140	Consumo de agua y luz.
5160	Franqueo postal de correspondencia, cuota anual para permiso de "bulk rate", renta de apartado postal y cargo por exceso de correspondencia en apartado.
5170	Cuotas anuales de Asociaciones Profesionales: Concilio Interprofesional de Colegios y Asoc. Profesionales y Asociación de Industriales.
5171	Acreditaciones de las Educaciones Continuas de American Council of Pharmaceutical Education (ACPE), Junta de Farmacia y dos certificaciones profesionales.
5180	Compra de materiales y accesorios de oficina incluyendo "toner" para impresoras.
5191	Contratos de servicio fotográficos para cobertura de actividades oficiales.
5195	Manejo de correspondencia general a matrícula previo a su envío (compaginar, doblar, ensobrar, etiquetar, pre-sortear, etc.)
5200	Gastos de alimentos en reuniones de la Junta de Directores, Comité Ejecutivo y Taller Anual.
5203	Gastos generales incurridos en las reuniones de comisiones.
5220	Suscripciones a periódicos diarios.
5230	Cantidad presupuestada para contribuir a los gastos de las actividades de regiones y área de desempeño, previo acuerdo del Comité Ejecutivo.

5240	Actividades programadas para la matrícula. (Semana del Farmacéutico y actividad de reyes)
5245	Actividad de premios y reconocimientos.
5250	Desarrollo profesional de personal gerencial y no gerencial.
5260	Mensajería privada en gestiones oficiales.
5320	Compra de premios y regalos otorgados por el Colegio.
5410	Meriendas en actividades de Educación Continua y servicio de café en oficina para visitantes y empleados.
5430	Contrato de servicios profesionales de auditores externos, programador de computadoras, servicios para trabajar la página de internet y servicios legales.
5431	Contratación de conferenciantes para las actividades de Educación Continua.
5455	Asignación de un 2% del ingreso de cuota para la cuenta de Fondo de Auxilio, según el Reglamento (Art. 12.1) del Colegio de Farmacéuticos.
5460	Gastos para aportaciones meritorias que sean aprobadas por Junta de Directores o Comité Ejecutivo.
5465	Cualquier proyecto no presupuestado que surja durante el año, los cuales serán aprobado por la Junta de Directores.
5500	Cargos bancarios por renta de equipo para autorización electrónica, por balance mínimo en cuenta, por procesamiento de exceso de cheques permitidos y otros cargos bancarios.
5506	Contrato de servicio de seguridad para vigilancia durante reuniones y actividades que se llevan a cabo en las facilidades del Colegio.
5605	Gastos por alquiler de facilidades externas e internas, imprevistos y gastos no recurrentes.
5610	Cálculos contables de depreciación de la propiedad inmueble e inventario de equipo y muebles. No se requiere desembolso de dinero. Durante este periodo se contempló la depreciación de la compra de mobiliario de oficina, cortinas y sellado de techo.
5710	Impresos, artes y copias para las Educaciones Continuas y otros.
5720	Gastos de impresión y arte de la Revista Farmacéutica.
5900	Todos aquellos gastos que tengan que ver con legislación, propuesta, promoción u otro evento que afecten la práctica de la profesión.
5910	Gastos exclusivos para el proceso de cabildeo o educación legislativa y relaciones públicas relacionadas a la defensa de la profesión. Según aprobado en Asamblea 2023.